

A person in a blue and white checkered shirt is sitting at a desk, working on a laptop. The desk is cluttered with papers, a pen holder with pens, and a water bottle. The scene is overlaid with a semi-transparent blue rectangle, and the text "Оптимизация отчётности" is written in yellow on this rectangle. The entire image is framed by a thin white border.

Оптимизация отчётности

Приказ о создании рабочих групп

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Гимназия №8»

427627, Россия, Удмуртская Республика, город Глазов, ул. Пионерская, 19
телефон 8 (341-41) 3-75-20

ПРИКАЗ

07 марта 2024 года

№ 85

город Глазов

О создании рабочих групп по реализации и внедрению принципов бережливого производства в МБОУ «Гимназия №8»

В целях повышения эффективности деятельности сотрудников и обучающихся МБОУ «Гимназия №8» в соответствии с принципами бережливого управления, оптимизации процессов в гимназии в рамках реализации направления «Скоростное бережливое развитие: «РОСАТОМ-ГРАД» программы «Люди и города», руководствуясь Уставом МБОУ «Гимназия №8» п р и к а з ы в а ю:

1. Создать рабочие группы и включить в их состав с личного согласия, без освобождения от основных обязанностей следующих работников:

1. «Оптимизация отчетности»

- Дзюина Елена Владимировна, заместитель директора по УВР, - руководитель группы;

2. «Справки»

- Созинова Татьяна Николаевна, секретарь учебной части, - руководитель группы;

3. «Логистика и визуализация»

- Мышкина Любовь Владимировна, учитель математики, - руководитель группы;

4. «День учителя»

- Гаврилова Нина Федоровна, учитель математики, - руководитель группы;

5. «Профорентация»

- Сергеев Егор Викторович, заместитель директора по ВР, - руководитель группы.

2. Сергеева Е.В., заместителя директора по ВР, назначить ответственным за реализацию проектов.


3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Гимназия №8»



А.Г. Дюкин

С приказом ознакомлены:

| | | |
|----------------|---|------------|
| Сергеев Е.В. |  | 07.03.2024 |
| Дзюина Е.В. |  | 07.03.2024 |
| Гаврилова Н.Ф. |  | 07.03.2024 |
| Мышкина Л.В. |  | 07.03.2024 |
| Созинова Т.Н. |  | 07.03.2024 |

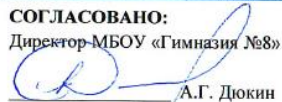
Карточка проекта



Карточка проекта «Оптимизация отчетности»

СОГЛАСОВАНО:

Директор МБОУ «Гимназия №8»


А.Г. Дюкин

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления образования
Администрации г.Глазова


О.О. Обухова

УТВЕРЖДАЮ:

Глава города Глазова


С.Н. Коновалов

1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик процесса: Дюкин А.Г., директор МБОУ «Гимназия №8»
Периметр проекта: педагогический коллектив МБОУ «Гимназия №8»
Границы проекта: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №8» города Глазова (с момента поступления запроса до отправки ответа), Управление образования Администрации города Глазова
Руководитель проекта: Дзюина Е.В., заместитель директора по УВР МБОУ «Гимназия №8»
Команда проекта: Касимова Г.Г., председатель профсоюзного комитета, руководитель кафедры учителей иностранных языков, учитель английского языка, Ульянова Н.С., руководитель школьного методического объединения учителей начальных классов, учитель начальных классов
АО «ПСР»: Д.А.Репьев, Р.М.Пазин, Я.С.Шегуров
АО «ЧМЗ»: С.Е.Сизов
Администрация г.Глазова: К.А.Максимова, Т.Н.Баженова

2. Обоснование выбора

Ключевые риски:

- административная ответственность, предусмотренная Кодексом об административных правонарушениях;
- репутационные риски

Основные проблемы:

1. Большие временные затраты на составление отчетов
2. Дублирование запрашиваемых данных
3. Хранение данных на бумажных носителях
4. Выполнение низкоквалифицированной работы высококвалифицированными специалистами
5. Большое количество отчетов

3. Цели и плановый эффект

| Наименование цели | Текущий показатель | Целевой показатель |
|---|--------------------|--------------------|
| 1. Сокращение ВПП подготовки отчета, дни | 30 | 5 |
| 2. Уменьшение трудоемкости, часы | 30 | 15 |
| 3. Уменьшение количества отчетов учителя, ед. | 6 | 1 |

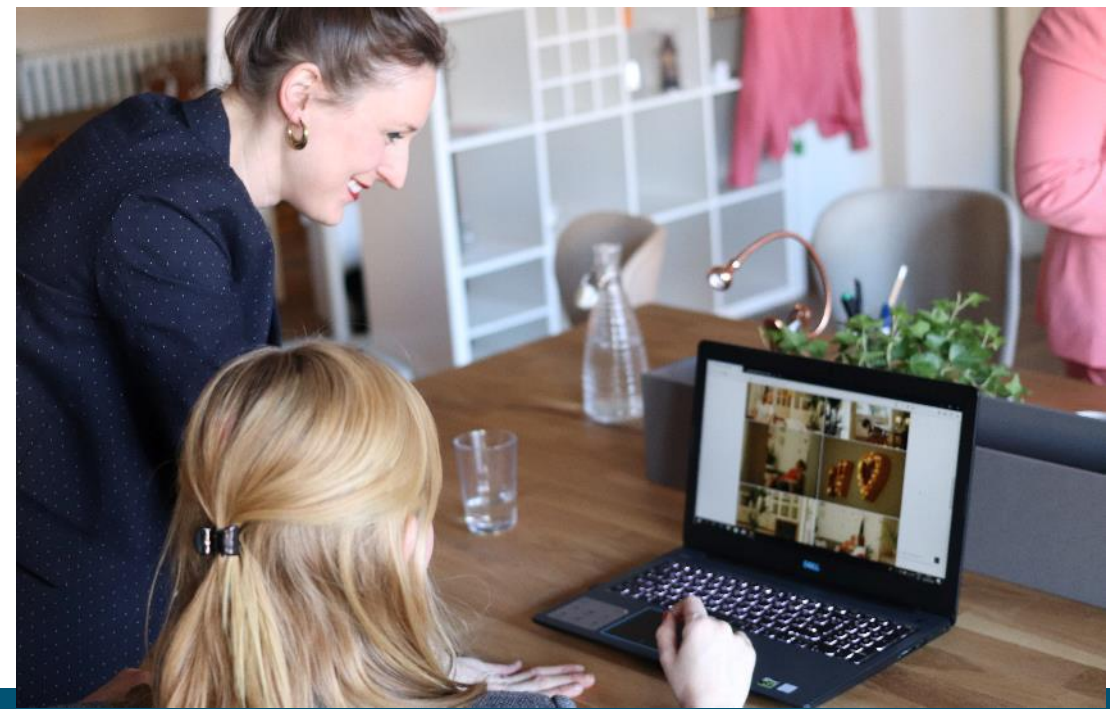
4. Ключевые события

1. Старт проекта - 07.03.2024г.
2. Диагностика и целевое состояние 07.03.2024г.-08.04.2024г.
 - 2.1. Текущее состояние и диагностика 07.03.2024г. - 31.03.2024г.
 - 2.2. Целевое состояние и разработка плана мероприятий 01.04.2024г. - 23.04.2024г.
3. Kick-off. Совещание по защите подходов внедрения - 25.04.2024г.
4. Внедрение улучшений - 25.04.2024г. - 26.05.2024г.
5. Закрепление результатов и закрытие проекта – 27.05.2024г. – 31.05.2024г.

Руководитель проекта



Е.В.Дзюина



Команда проекта

МБОУ «Гимназия № 8»



Дзюина Елена Владимировна

Заместитель директора по УВР.
Учитель английского языка.



Касимова Гузель Газимзяновна

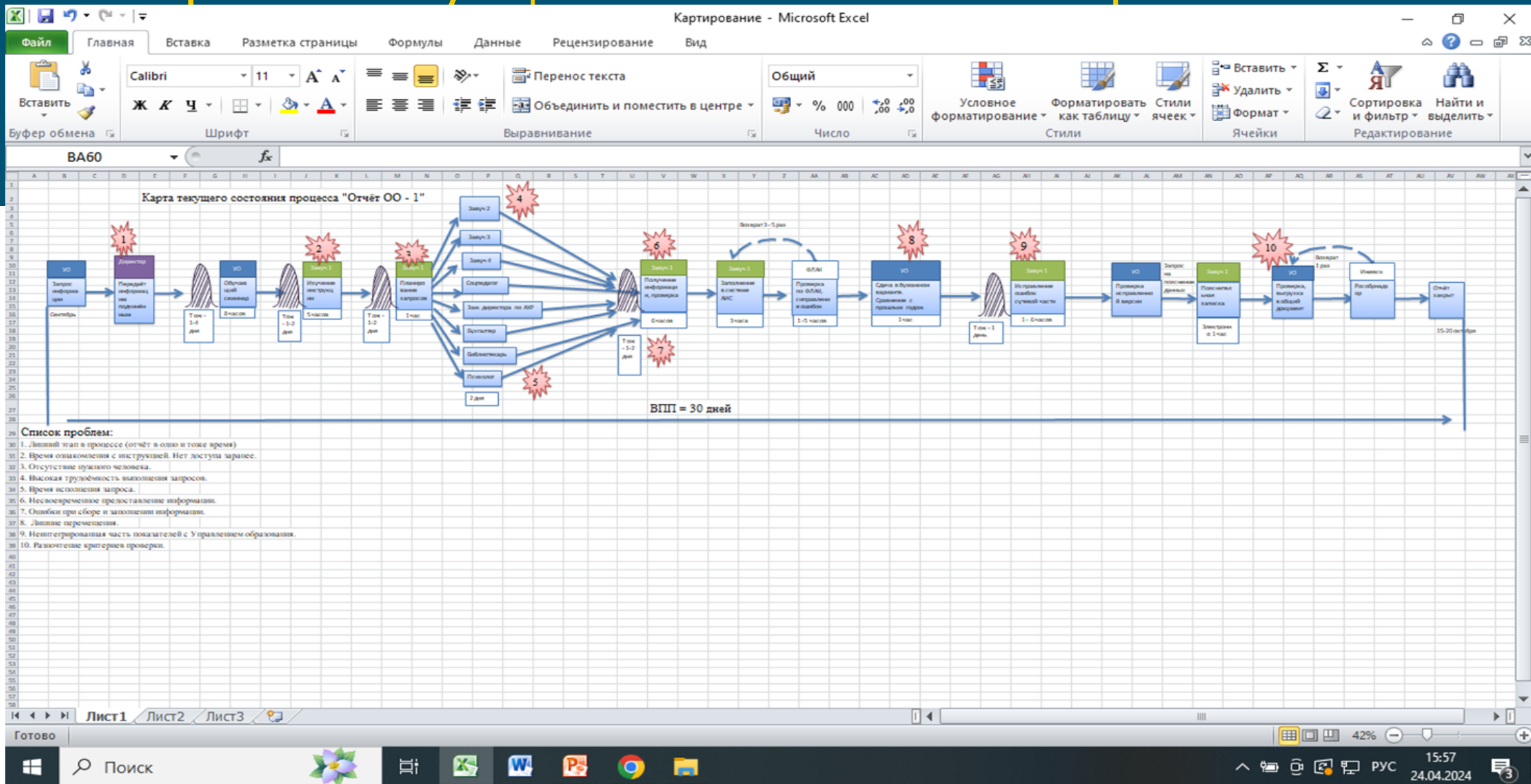
Председатель ПК. Руководитель
кафедры учителей иностранных
языков. Учитель английского
языка



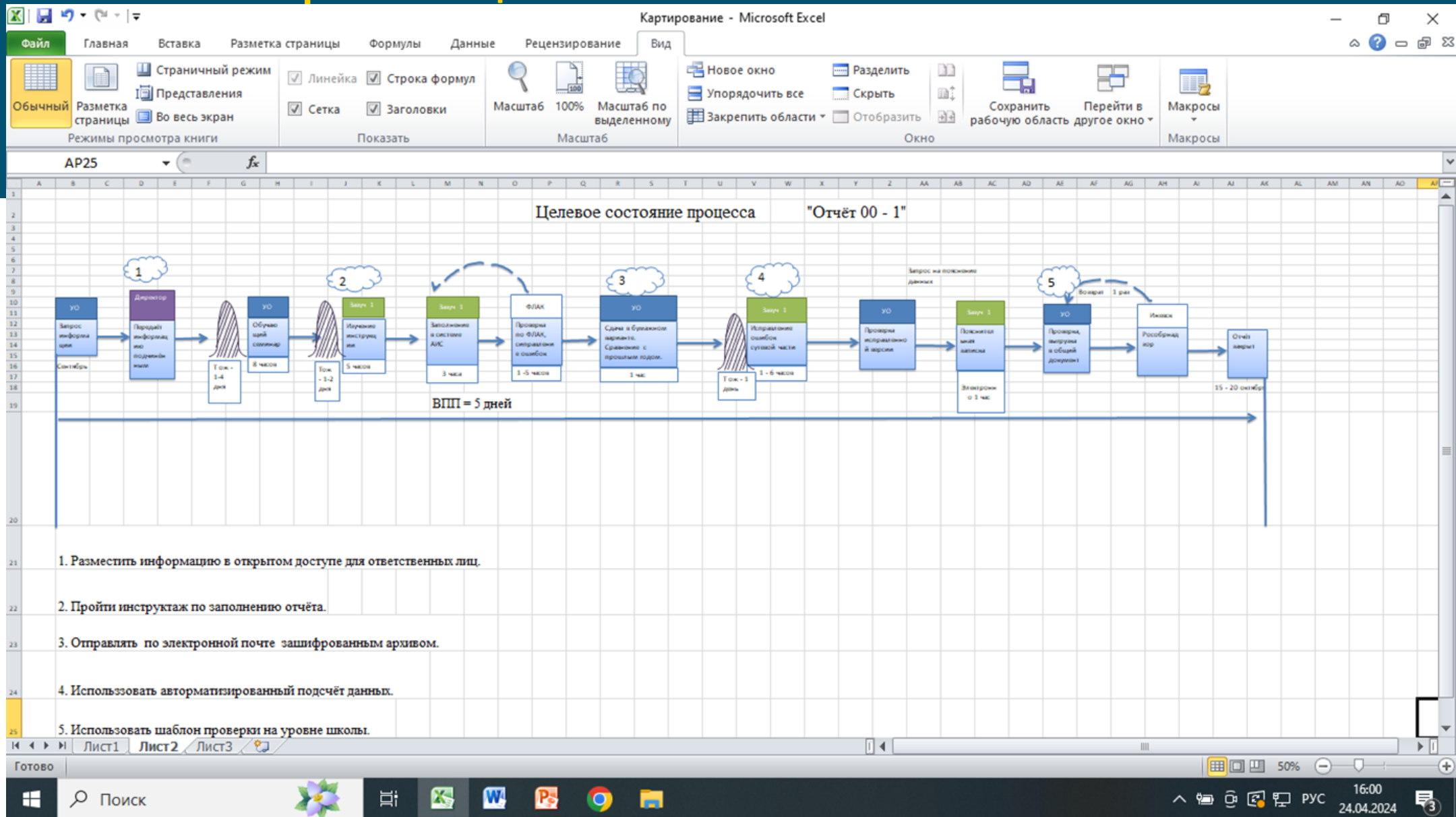
Ульянова Наталия Сергеевна

Руководитель ШМО учителей
начальных классов. Учитель начальных
классов. Кандидат педагогических наук

Карта текущего состояния проблемы



Карта целевого состояния



План мероприятий по реализации проекта

План мероприятий 25.04.2024 - Microsoft Word

Работа с таблицами

Файл Главная Вставка Разметка страницы Ссылки Рассылки Рецензирование Вид Конструктор Макет

Вырезать Копировать Вставить Формат по образцу Буфер обмена

Calibri (Осно 11

Ж К Ц abc x₂ x²

Шрифт

Абзац

Стили

Обычный Без инте... Заголово... Заголово... Название Подзагол...

Изменить стили

Найти Заменить Выделить Редактирование

План мероприятий по реализации проекта «Оптимизация отчетности»

| № | Краткое описание проблемы | Коренные причины | Мероприятия по решению проблем | Ответственные | Срок | Ожидаемый результат |
|---|----------------------------|--|---|---|---|--|
| 1 | Большое количество отчетов | 1. Большое количество федеральных отчетов 2. Большое количество региональных отчетов 3. Большое количество муниципальных отчетов | 1.1. Проведение диагностики и анализа федеральных, региональных и муниципальных отчетов 1.2. Проведение круглого стола с представителями Управления образования по вопросу сокращения количества муниципальных отчетов 1.3. Разработка предложений для Управления образования | <u>Дзюина Е.В.</u> , заместитель директора по УВР <u>Дзюина Е.В.</u> , заместитель директора по УВР, <u>Ульянова Н.С.</u> , учитель начальных классов <u>Дзюина Е.В.</u> , заместитель директора по УВР, <u>Ульянова Н.С.</u> , учитель начальных классов <u>Ульянова Н.С.</u> , учитель начальных классов <u>Касимова Г.Г.</u> , учитель английского языка | 07.03.2024-08.04.2024 26.03.2024 | Определено количество отчетов на каждом уровне Определение отчетов с дублирующими данными, обсуждение возможности сокращения количества отчетов Сокращение количества отчетов на уровне муниципалитета |

Страница: 1 из 2 Число слов: 318 русский

Поиск

9:04 25.04.2024

План мероприятий по реализации проекта

План мероприятий 25.04.2024 - Microsoft Word

Работа с таблицами

Конструктор Макет

| | | | | | | |
|---|---------------------------------------|---|--|--|--|--|
| 2 | Дублирование запрашиваемых данных | Отсутствие единой системы управления базами данных | 2.1. Создание книги «Блок отчетов» в формате Excel по учителям 2.2. Создание книги «Блок отчетов» в формате Excel по ученикам | Ульянова Н.С., учитель начальных классов Касимова Г.Г., учитель английского языка | 09.04.2024-27.04.2024 02.05.2024-13.05.2024 | Сокращение времени на подсчет данных для отчетов Сокращение времени на подсчет данных для отчетов |
| 3 | Хранение данных на бумажных носителях | Хранение данных на бумажных носителях определено локальными нормативными актами | 3.1. Перенос данных с бумажных носителей в электронные таблицы (данные по учителям) 3.2. Перенос данных с бумажных носителей в электронные таблицы (данные по ученикам) 3.4. Проведение семинара с педагогическим коллективом по теме «Обучение работе с таблицами в рамках проекта «Оптимизация отчетности» 3.5. Аprobация книг по учителям и ученикам в формате Excel | Дзюина Е.В., заместитель директора по УВР, Ульянова Н.С., учитель начальных классов Дзюина Е.В., заместитель директора по УВР, Касимова Г.Г., учитель английского языка | 09.04.2024-27.04.2024 02.05.2024-13.05.2024 | Сокращение времени на внесение данных для отчетов Сокращение времени на внесение данных для отчетов |

Страница: 2 из 2 Число слов: 318 русский

100% 9:05 25.04.2024

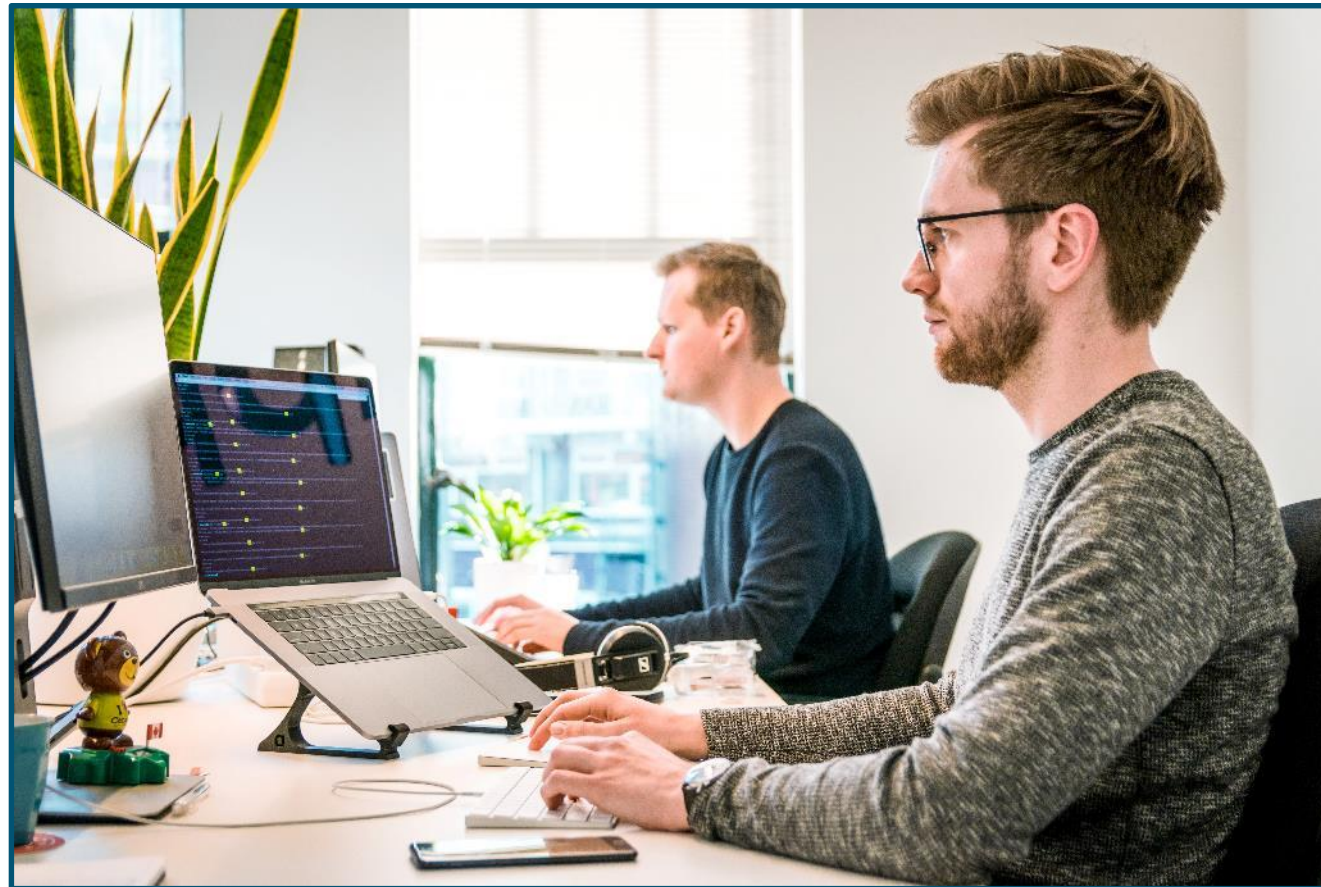
ПРОБЛЕМЫ, БЕСПОКОЯЩИЕ УЧИТЕЛЕЙ



Книга по учителям и ученикам

СПАСИБО

за внимание



Вставьте заголовок слайда

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat.

